



- che il proprio nucleo familiare, così come risultante dalla dichiarazione ISEE, è composto da:

| Prog.vo | COGNOME | NOME | DATA DI NASCITA | CODICE FISCALE | RELAZIONE [*] |
|---------|---------|------|-----------------|----------------|---------------|
|         |         |      |                 |                | richiedente   |
|         |         |      |                 |                |               |
|         |         |      |                 |                |               |
|         |         |      |                 |                |               |
|         |         |      |                 |                |               |

[\*] Indicare la relazione con il richiedente (moglie, marito, figlio/a, genitore, altro)

- che il proprio nucleo familiare ha un valore ISEE in corso di validità è pari a € \_\_\_\_\_ .
- che il saldo dell'ultimo estratto conto disponibile al momento della presentazione della domanda è pari a € \_\_\_\_\_ .

#### DICHIARA INOLTRE

- di essere in possesso dei requisiti per l'accesso ai servizi abitativi pubblici stabiliti dalla L.R. n. 16/2016 e individuati dall'articolo 7 del R.R. n. 4/2017 (Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici);
- di aver presentato domanda di assegnazione di alloggio Servizio Abitativo Pubblico. ID \_\_\_\_\_ n. avviso \_\_\_\_\_;
- di essere moroso incolpevole ai sensi del Decreto Ministero infrastrutture e trasporti 31 maggio 2018 e ss. mm. ii;
- di aver rilasciato l'alloggio nei 6 mesi precedenti la presentazione della domanda a causa di sua inagibilità, dichiarata da organismo tecnicamente competente e che permangono in una situazione di precarietà abitativa;
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione della situazione abitativa, economica e familiare che possa influire sulla determinazione del punteggio attribuito al nucleo in graduatoria e di esser consapevole che in mancanza di tale comunicazione eventuali maggiorazioni del punteggio derivanti da modifiche della situazione di fatto potranno non essere riconosciute;

#### CHIEDE

di accedere ai Servizi Abitativi Transitori

NB: in tutte le ipotesi l'elenco dei documenti da allegare alla domanda è contenuto nell'allegato 1. Per le ipotesi di cui alle lett. a) per morosità incolpevole occorre compilare anche l'allegato 2.

Luogo/Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### DICHIARA altresì

- di aver letto, compreso e di accettare integralmente in ogni sua parte quanto previsto dal Regolamento delle modalità di assegnazione di alloggi destinati a Servizio Abitativo Transitorio (SAT) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.1995

Luogo/Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali), il d.lgs 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal d.lgs 10 agosto 2018, n. 101, prevedono di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali. A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni.

### 1. Titolare del trattamento dei dati

La presente informativa è resa dal Comune di Barzanò, Titolare del trattamento dei dati, per le attività esercitate, connesse e strumentali, alla gestione del procedimento amministrativo finalizzato ad assegnare gli alloggi destinati ai Servizi Abitativi Transitori.

### 2. Responsabile della Protezione dei dati personali

Il Responsabile della Protezione dei dati personali, Data Protection Officer – “DPO” è contattabile al seguente indirizzo mail: [empathia@legalmail.it](mailto:empathia@legalmail.it)

### 3. Finalità del trattamento dei dati personali e base giuridica

La domanda è finalizzata all'assegnazione di unità abitative, di proprietà del Comune di Barzanò, destinate ai Servizi Abitativi Transitori ai sensi della L.R. n. 16/2016 e della DGR 2063/2019.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento 2016/679 per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri esclusivamente legati all'assegnazione di unità abitative destinate al servizio abitativo transitorio (SAT) in applicazione dell'art. 23, comma 13 della L. R. n. 16/2016 e della DGR 2063/2019

### 4. Modalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti dal Comune di Barzanò – Area Affari Generali Ufficio Servizi Sociali e saranno trattati, dalla stessa Area e Ufficio, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate.

### 5. Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti saranno effettuati cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

### 6. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati personali saranno comunicati a Regione Lombardia attraverso un apposito modulo nella piattaforma informatica regionale contenente i dati essenziali del provvedimento di assegnazione del Servizio Abitativo Transitorio

I dati personali potranno essere comunicati a terzi, pubblici e privati (es. Ministero di Grazia e Giustizia, altri Enti Locali, Camera di Commercio, INPS, Ufficio Imposte Dirette, Ispettorato del lavoro) e diffusi con esclusione dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute quando tali operazioni siano casi previsti da disposizioni di legge o di regolamento.

### 7. Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della domanda e agli adempimenti conseguenti inerenti il procedimento.

### 8. Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### 9. Diritti dell'interessato

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta al Comune di Barzanò, email [protocollo@cert.comune.barzano.lc.it](mailto:protocollo@cert.comune.barzano.lc.it) oppure tramite richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati Personali di cui al punto 2)

### 10. Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).